



# Internetpaketschein (IPS)

Dokumentation

# Inhaltsverzeichnis

<b>Internetspaketschein (IPS)</b>	<b>2</b>
1. ALLGEMEINES	2
1.1. Die Vorteile	3
1.2. Voraussetzung	4
<b>2. IPS - DPD</b>	<b>5</b>
<b>2.2.1. Erfassung</b>	<b>9</b>
2.1.1. Paketdaten-Import	12
2.1.2. Lieferavisio Paketdaten-Import	12
2.1.3. Versandliste	13
2.1.4. Storno	14
2.2.1. Adressdaten-Import	17
2.3. Einstellungen	18

# Internetpaketschein (IPS)

## 1. ALLGEMEINES

Diese Dokumentation beschreibt das Versandsystem „Internetpaketschein“ (kurz IPS) welches auf der Webplattform [www.dpd-business.at](http://www.dpd-business.at) zu finden ist. Mit diesem Tool wird die Möglichkeit geboten, Paketscheine selbständig für das DPD System auszudrucken. Dies ist eine äußerst serviceorientierte Leistung für Kunden, um völlig unabhängig von Ihrem Kundendepot eigenständig Pakete versandfertig machen zu können.

Der IPS ist funktional aufgebaut und an die technischen Möglichkeiten von Web 2.0-Technologien und breitbandigen Internet-Verbindungen angepasst.

Diese Möglichkeiten erlauben es unter anderem den IPS als vollwertiges, mehrplatzfähiges Versandsystem zu positionieren wobei die bekannten Nachteile der Offline-Versandssysteme vollständig eliminiert werden.

# 1.1. Die Vorteile

- Perfekte elektronische Archivierung

Alle erteilten Aufträge sind jederzeit abrufbar und dadurch stets - auch im Nachhinein - übersichtlich dokumentiert. Reaktive Bearbeitungsdialoge sorgen für eine komfortablere Erfassung und Nachbearbeitung von Aufträgen wobei beispielsweise Autocomplete-Funktionen bei Eingaben eingesetzt werden.

- Flexibel im Einsatz

Der Internetpaketschein ist für jeden Arbeitsplatz geeignet, da weder Vordrucke noch Software erforderlich sind - dadurch fallen auch keine Lizenzkosten an.

- Mehrfachdruck

Für eine leichtere Benutzerhandhabung können mehrere gespeicherte Paketscheinaufträge über die Formate A6, A5, A4 oder direkt über einen Etikettendrucker gleichzeitig ausgedruckt werden.

- Adressdaten und Paketdaten-Import

Der Import von Adressdaten und insbesondere auch von Auftragsdaten bzw. Paketdaten möglicher Empfänger machen den IPS zu einem arbeitserleichternden Tool, das heißt Aufträge können im IPS gespeichert, weiterbearbeitet und zum Bedarfszeitpunkt gedruckt werden.

- Up-to-date: keine Software- oder Routertabellen- Updates erforderlich

Im Unterschied zu lokalen Versandsystemen, die mindestens tertiär gewartet und mit den aktuellen Tabellen bespielt werden müssen, fällt beim IPS jeglicher Aufwand auf Kunden- und Depotseite weg.

- Automatische Nummernvergabe

Einmaliges Hinterlegen eines vorgesehenen Nummernkreises pro Depot – danach wird jede einzelne Paketscheinnummer, die zum Versand kommt, automatisch dem angemeldeten Kunden zugeordnet, was die Nummernkreisvergabe hinfällig macht.

- Nachdruck des Paketscheines

Beim IPS ist es möglich diverse Paketscheine nachzudrucken. Hier wird automatisch eine neue Paketscheinnummer vergeben.

# 1.2. Voraussetzung

- Gültigen Benutzer und Passwort für den Zugang auf [www.dpd-business.at](http://www.dpd-business.at).
- Berechtigung für die Nutzung des IPS.

[pt-business.at](http://pt-business.at) | [Login](#) | [Logout](#)



Your delivery experts.

DPD Business

- > Neuzustellung
- > Paketauskunft StarTrack®
- > Paketschein 
- > Rückholauftrag
- > Abholauftrag
- > Dauerauftrag
- > Höherversicherung
- > Paketklärung
- > Statistiken
- > Finanzservices
- > Datentransfer
- > Infocenter
- > Team DPD
- > Clearing

## WILLKOMMEN

Max Mustermann  
Kd.Nr.: 000000001

Sie haben sich erfolgreich eingeloggt.

## MEINE DATEN

- > Stammdaten ändern.  
Hier können Sie Ihre Daten anpassen.
- > Passwort ändern.  
Hier können Sie Ihr Passwort verändern.



## QUICKLINKS

- > Nutzen Sie die Vorteile als Pickup Paketshop Partner

## NEWS

Seit 1. Jänner 2015 wird in Ungarn das elektronische Kontrollsystem EKAER zur Anmeldung von Straßentransporten angewendet. Die neuesten Informationen finden Sie unter [dpd.at](http://dpd.at).

Ab sofort ist die PredictZustellung von DPD national sowie international (im Import und Export) in folgende Länder möglich: Belgien, Deutschland, Estland, Großbritannien, Irland, Lettland, Litauen, Luxemburg, Niederlande, Polen, Portugal, Schweiz, Slowakei, Slowenien, Tschechische Republik und Ungarn.

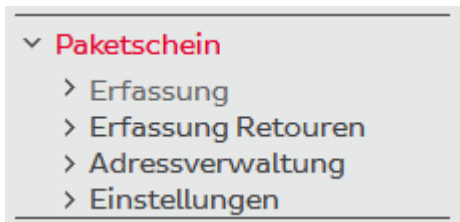
Wir möchten Sie darüber informieren, dass die Verzollung von Paketen an Privatempfänger in Norwegen vereinfacht wurde. Ab sofort können Pakete, mit einem Warenwert von 200 bis max. 1000 NOK (ca. 24 - 118 EUR), ohne die notwendige PID Nr. des Empfängers, nach Norwegen versendet werden. Bitte beachten Sie hierzu jedoch die davon ausgeschlossenen Waren: Die neuesten Informationen finden Sie unter [dpd.at](http://dpd.at).

[Home](#) • [Impressum](#) • [AGB](#) • [Datenschutz](#) • [Kontakt](#) • 

## 2. IPS - DPD

Nach erfolgter Anmeldung gelangen Sie auf der DPD Version der DPD-business.at unter dem Menüpunkt Paketschein sofort in die Erfassung der grafischen Benutzeroberfläche des IPS.

Auf der linken Seite befinden sich vier Hauptmenüpunkte:



Die grafische Benutzeroberfläche des IPS gliedert sich in vier Bereiche:

- Hauptmenüpunkte
- Eingabemaske
- Grid
- Steuerbox (Untermenüpunkte)

Online Paketschein erfassen

Eingabe
✕

Versanddatum\*: 14.08.2015 ▾

Referenznr.:  (optional: Lieferscheinnr., etc.)

B2C:  Pakete an Privatempfänger

Predict:   ⓘ

Höherversicherung:  Warenwert:  (in EURO, z.B. 540,90)

Nachnahme:  NN-Betrag:  (in EURO, z.B. 67,90)

Gewicht:  (in kg, z.B. 12 oder 11,5 kg)

Empf.-Nummer:  (optional bei Neuaufnahme einer Adresse)

Empfänger\*:  Empfänger

Strasse\*:

Land - PLZ Ort\*: AT -

Telefonnummer:

E-Mail:

Lieferavis:  (Mobilnummer für Lieferavis per SMS - kostenpflichtig! - E-Mailadresse für Lieferavis per E-Mail)  
(Bitte erfassen Sie die Mobilnummer im korrekten internationalen Format Bsp. +436641234567)

Paketschein speichern

\* Pflichtfelder

Steuerbox

Neuerfassung

Paketdaten-Import

Versandliste

Auftrag stornieren

Hilfe

↑  
STEUERBOX

Offene Paketscheine
← Grid

	Aktionen	Name	PLZ	Ort	Versanddatum	Gew.
<input type="checkbox"/>		Test Test 06215051754112	2333	Leopoldsdorf	2015-08-14	0,00
<input type="checkbox"/>		Test Test 06215051754111	2333	Leopoldsdorf	2015-08-14	0,00

O G A N S
Seite 0 von 0

Ausgewählte Paketscheine als PDF erstellen

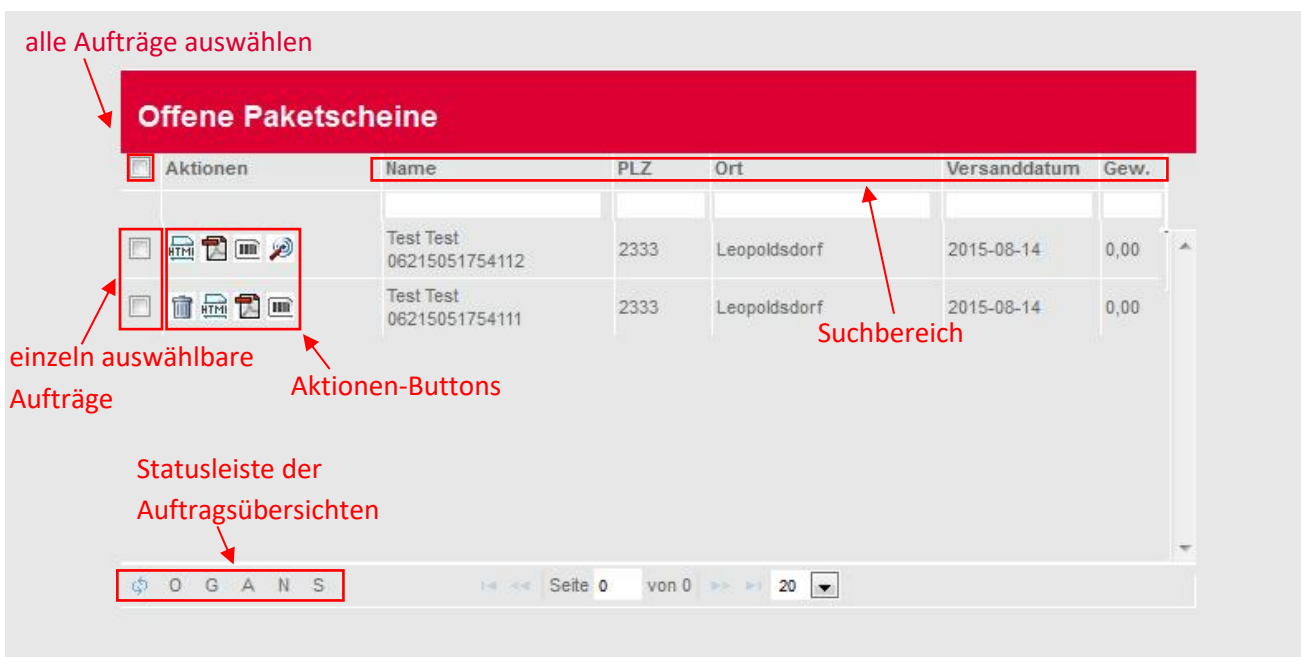
Ausgewählte Paketscheine stornieren

## Eingabemaske:

In diesem Bereich können Sie manuell einzelne Aufträge erfassen, bearbeiten und speichern. Um diese Maske auszublenden, klicken Sie bitte das „X“ im rechten oberen Bereich: ✕

## Grid:

Das Grid ist eine elektronische Verwaltung der jeweiligen Aufträge durch das eine direkte Interaktion mit dem IPS-System möglich ist. Es reagiert also sofort auf die Handlungen des Users und setzt die Änderungen zeitgleich um.

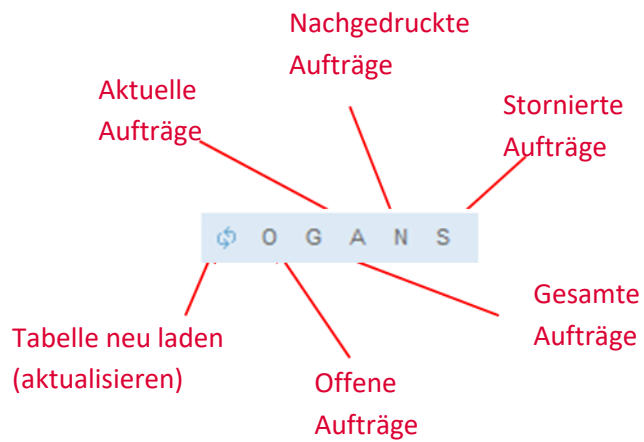


The screenshot shows a web interface for 'Offene Paketscheine' (Open Packages). It features a table with columns: 'Aktionen', 'Name', 'PLZ', 'Ort', 'Versanddatum', and 'Gew.'. Two rows of test data are visible. Red arrows point to various UI elements: 'alle Aufträge auswählen' points to a checkbox; 'einzeln auswählbare Aufträge' points to checkboxes in the 'Aktionen' column; 'Aktionen-Buttons' points to icons in the 'Aktionen' column; 'Suchbereich' points to the 'Ort' column; and 'Statusleiste der Auftragsübersichten' points to a status bar at the bottom containing 'O G A N S' and pagination controls.

Aktionen	Name	PLZ	Ort	Versanddatum	Gew.
<input type="checkbox"/>	Test Test 06215051754112	2333	Leopoldsdorf	2015-08-14	0,00
<input type="checkbox"/>	Test Test 06215051754111	2333	Leopoldsdorf	2015-08-14	0,00

In dem Grid befinden sich sämtliche Aufträge in der Kurzübersicht aufgelistet welche gespeichert und/ oder importiert wurden. In der Standardansicht scheinen offene Aufträge, welche noch nicht gedruckt wurden, auf. Popupfenster können mit Klick auf das „X“ oder mit der „Esc“-Taste (Escape) geschlossen werden.

## Statusleiste der Auftragsübersichten:



**Offene Aufträge:** dies sind noch nicht gedruckte Paketscheine

**Gesamte Aufträge:** Auflistung aller erfassten Paketscheinaufträge

**Aktuelle Aufträge:** Anzeige der gedruckten Paketscheine mit dem Versanddatum des heutigen Tages

**Nachgedruckte Aufträge:** Darstellung der nachgedruckten Aufträge

**Stornierte Aufträge:** Liste aller Paketscheine welche storniert wurden



## Aktionen Buttons:



In dem Grid können alle Aufträge bearbeitet, gespeichert und bei Bedarf wieder gedruckt werden. Die Bearbeitung erfolgt, indem man auf den Datensatz klickt (siehe Rot markiert → entweder auf Name, PLZ, Stadt, Versanddatum oder Gew.). Danach werden die Daten zum Bearbeiten sofort in die Eingabemaske geladen:

Eingabe
✕

Versanddatum\*:

Referenznr.:  (optional: Lieferscheinnr., etc.)

B2C:  Pakete an Privatempfänger

Predict:   ⓘ

Höherversicherung:  Warenwert:  (in EURO, z.B. 540,90)

Nachnahme:  NN-Betrag:  (in EURO, z.B. 67,90)

Gewicht:  (in kg, z.B. 12 oder 11,5 kg)

Empf.-Nummer:  (optional bei Neuaufnahme einer Adresse)

Empfänger\*:  Empfänger

Straße\*:

Land - PLZ Ort\*:  -

Telefonnummer:

E-Mail:

Lieferavis:   
(Mobilnummer für Lieferavis per SMS - kostenpflichtig! - E-Mailadresse für Lieferavis per E-Mail)  
 (Bitte erfassen Sie die Mobilnummer im korrekten internationalen Format Bsp. +436641234567)

Paketschein speichern

\* Pflichtfelder

Gesamte Paketscheine

<input type="checkbox"/> Aktionen	Name	PLZ	Ort	Versanddatum	Gew.
	Test Test 06215051754112	2333	Leopoldsdorf	2015-08-14	0,00

## Steuerbox:

Diese ist ein Schnellzugriff zu den Untermenüpunkten und „wandert“ automatisch beim Scrollen des Fensters mit. Die Steuerbox ist ein interaktives Fenster welches die Bedienung des IPS erleichtern soll damit Sie ohne große Umstände zu den gewünschten Funktionen gelangen.

## 2.2.1. Erfassung

Bei der Paketscheinerfassung werden einzelne oder mehrere Aufträge manuell in der Eingabemaske eingegeben und gespeichert.

Eingabe <span style="float: right;">✕</span>	
Versanddatum*:	17.08.2015 ▼
Referenznr.:	<input type="text"/> (optional: Lieferscheinnr., etc.)
B2C:	<input type="checkbox"/> Pakete an Privatelympfänger
Predict:	<input type="checkbox"/> <input type="text"/> ⓘ
Höherversicherung:	<input type="checkbox"/> Warenwert: <input type="text"/> (in EURO, z.B. 540,90)
Nachnahme:	<input type="checkbox"/> NN-Betrag: <input type="text"/> (in EURO, z.B. 67,90)
Gewicht:	<input type="text"/> (in kg, z.B. 12 oder 11,5 kg)
Empf.-Nummer:	<input type="text"/> (optional bei Neuaufnahme einer Adresse)
Empfänger*:	<input type="text"/> <b>Empfänger</b>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Straße*:	<input type="text"/>
Land - PLZ Ort*:	AT - <input type="text"/> <input type="text"/>
Telefonnummer:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Lieferaviso:	<input type="text"/> (Mobilnummer für Lieferaviso per SMS - kostenpflichtig! - E-Mailadresse für Lieferaviso per E-Mail) (Bitte erfassen Sie die Mobilnummer im korrekten internationalen Format Bsp. +436641234567)
<b>Paketschein speichern</b>	

\* Pflichtfelder

Diese scheinen sofort bei den offenen Aufträgen in der Statusleiste auf und können danach auf beliebige Art und Weise ausgedruckt oder wieder gelöscht werden.

- Einzel über die Aktionen Buttons:



- Gleichzeitig über PDF, indem mehrere oder alle Aufträge ausgewählt werden:

### Offene Paketscheine

<input type="checkbox"/>	Aktionen	Name	PLZ	Ort	Versanddatum	Gew.
<input checked="" type="checkbox"/>		Test	1010	Wien	2015-08-17	0,00
<input type="checkbox"/>		Test	1010	Wien	2015-08-17	0,00
<input checked="" type="checkbox"/>		Test	1010	Wien	2015-08-17	0,00

Navigation: O G A N S | Seite 1 von 1 | 20 | Zeige 1 - 3 von 3

**Ausgewählte Paketscheine als PDF erstellen**

← Paketscheine über PDF drucken

**Ausgewählte Paketscheine stornieren**

**Versanddatum (Pflichtfeld):**

Wählen Sie in diesem Feld aus, an welchen Werktag Ihr(e) Paket(e) in Ihrer Versandstelle abgeholt werden soll(en).

**Referenznummer:**

Falls Sie bei der Versendung Ihres Packstückes eine Lieferscheinnummer, RMA-Nummer oder ähnliches mitführen wollen, steht Ihnen dieses Feld zur Verfügung.

**B2C:**

Haken Sie dieses Feld an, wenn es sich um ein B2C Paket handelt.

**Predict:**

Geben Sie hier eine Mobilrufnummer oder eine Email-Adresse für Benachrichtigung an den Empfänger an, wenn sie Predict verwenden möchten.

**Höherversicherung / Warenwert:**

Ihre Sendungen sind generell bis € 520.- gegen Bruch und Verlust versichert, wenn jedoch Ihr Paket diesen Warenwert übersteigt, können Sie Ihr Paket höherversichern.

(Höchste Versicherungssumme € 15.000.-)

**Nachname/Bar - Nachname/VS - NN-Betrag:**

Nachnahme in BAR oder gegen Verrechnungsscheck (VS) kann im DPD System nur nach Deutschland (Länderkennung DE), Belgien (Länderkennung BE), Luxemburg (Länderkennung LU) und Niederlande (Länderkennung NL) versendet werden.

**Gewicht (Pflichtfeld):**

Bitte hier das Gewicht des Paketes eingeben.

**Empfänger (Pflichtfeld):**

Hier geben Sie uns bitte die genaue Empfangsanschrift bekannt.

- Straße (Pflichtfeld)
- Land/PLZ/Ort (Pflichtfelder)
- Telefonnummer

## 2.1.1. Paketdaten-Import

Mehrere Paketscheinaufträge können zusätzlich über eine Auftragsdatei via Excel-File (\*.xls) in das IPS-System importiert und danach zu einem beliebigen Zeitpunkt ausgedruckt werden. Eine Beispielauftragsdatei für die notwendige Aufbauart der möglichen Datensätze finden Sie im Untermenüpunkt „Hilfe“ zum Download bereit.

## 2.1.2. Lieferaviso Paketdaten-Import

T für SMS-Aviso hinterlegen  
E für Email-Aviso hinterlegen

TEL	EMAIL	AVISO
0123456	<a href="mailto:test1@test.com">test1@test.com</a>	T
1111111	<a href="mailto:test2@testx.com">test2@testx.com</a>	
2222222	<a href="mailto:test3@test.com">test3@test.com</a>	
0123457	<a href="mailto:test4@test.com">test4@test.com</a>	E

Steuerbox

Neuerfassung

Paketdaten-Import

Versandlis

Auftrag st

Hilfe

Import von Paketdaten
✕

Paketdatei:  Keine Datei ausgewählt.

Nach dem Auswählen der Datei wird diese automatisch hochgeladen und importiert.

Datei importieren

## Wichtig:

- Die Überschriften der Spalten dürfen beim Importieren nicht gelöscht werden. Diese dienen dem Benutzerverständnis und zur Identifikation der Auftragsdaten.
- Das Datum wird ohne Punkte in der Spalte DATUM angegeben: TTMMJJJJ
- Der Betrag in der Spalte HV oder NN wird in Cent deklariert:  
Bsp.: der Wert 728,14 EUR ist in dem Datensatz mit 72814 anzugeben
- NN Beträge sind mit den Buchstaben „BAR“ oder „VS“ vor der Zahl (in Cent) definiert:  
Bsp.: BAR72814 oder VS72814
- Das Gewicht wird in Gramm, d.h. ohne Kommastellen angegeben: Bsp. 3,2 KG ist 3200 in der Spalte GEWICHT
- Die Pflichtfelder sind mit einem \* gekennzeichnet und müssen angegeben werden

## 2.1.3. Versandliste

Unter diesem Menüpunkt können Sie sich täglich, wöchentlich, oder monatlich Ihre Listen selbst erstellen:

**Bitte geben Sie Ihre Auswahlkriterien ein**
✕

Versandzeitraum:	18.Aug.2015	bis	18.Aug.2015	
Ausgabeformat:	Ausgabe als Html-Seite ▼			
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <span style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 2px;">Liste erstellen</span> <span style="background-color: #2196f3; color: white; padding: 2px;">Ausgabe als Html-Seite</span> <span style="background-color: #ccc; padding: 2px;">Ausgabe als PDF-Dokument</span> </div>			

Es besteht auch die Möglichkeit die Versandliste direkt auf der DPD-Business.at (Ausgabe als HTML-Seite) oder im PDF-Dokument (Ausgabe als PDF-Dokument) auszugeben.

Bei der Ausgabe als HTML-Seite ist eine direkte Paketrecherche der einzelnen Aufträge via StarTrack möglich (Klick auf den Link der Paketscheinnummer):

5	<a href="#">06215001346851 IPS_123</a>	APS GmbH Arbeitergasse 46/3/2 AT-2333 Leopoldsdorf	01,70 09.05.11
---	--	--	-------------------

## 2.1.4. Storno

Falls ein Fehldruck ausgeführt wurde, haben Sie bis zur Abholung die Möglichkeit einzelne Paketsendungen über zwei Varianten zu stornieren.

- Im Grid über den Aktionen-Button „ **Ausgewählte Paketscheine stornieren** “ auf Datensatzebene:
- In der Steuerbox über den Link „Auftrag Stornieren“ auf Paketscheinnummernebene:

Offene Paketscheine						
Aktionen	Name	PLZ	Ort	Versanddatum	Gew.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	1010	Wien	2015-08-17	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	1010	Wien	2015-08-17	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	1010	Wien	2015-08-17	0,00	

Seite 1 von 1 20 Zeige 1 - 3 von 3

**Ausgewählte Paketscheine als PDF erstellen**

**Ausgewählte Paketscheine stornieren**

### Steuerbox

- Neuerfassung
- Paketdaten-Import
- Versandliste
- Auftrag stornieren
- Hilfe

(Mit der Taste „Esc“ kann dieses Popupfenster auch geschlossen werden.)

## 2.2. Adressenverwalten

In der Adressverwaltung finden Sie ein weiteres Grid für die Verwaltung der Empfängeradressdaten vor.

Ihre Adressdaten					
Aktionen	Nummer	Name	Land	PLZ	Ort
		Test	AT	1010	Wien
		Test	At	1010	Wien
		Test	AT	6200	BUCH BEI JENBACH
		Test	D	73265	DETTINGEN
		Test	D	1010	Wien
		Test	AT	3661	ARTSTETTEN
		Test	AT	8863	PREDLITZ
		Test	SK	929 01	DUNAJSKÁ STREDA
		Test	I	23010	BERBENNO DI VALTELLINA (S
		Test	D	83083	RIEDERING-NIEDERMOOSEN

Seite 5 von 6 100 Zeige 401 - 500 von 515

### Steuerbox

- Neuerfassung
- Adressdaten-Import
- Adressdaten-Export
- Hilfe

Mit einem Klick auf den zu bearbeitenden Datensatz, öffnet sich die vollständige Eingabemaske mit allen Feldern:

**Adresse aktualisieren** ✕

Kundennummer:	<input type="text"/>
Name*:	<input type="text" value="Test-Firma"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Straße:	<input type="text" value="Musterstr. 5"/>
Land - PLZ Ort:	<input type="text" value="AT"/> - <input type="text" value="5020"/> <input type="text" value="Salzburg"/>
Telefonnr.:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Ansprechpartner:	<input type="text"/>
Bemerkungen:	<input type="text"/>

**Adresse speichern**

\* Pflichtfelder

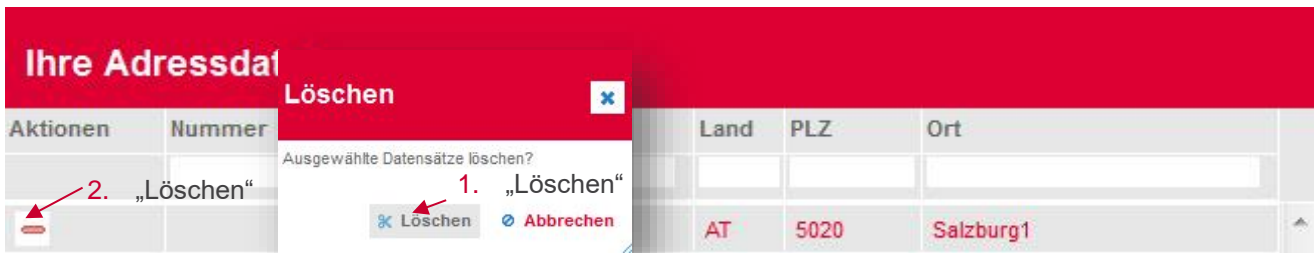
**Ihre Adresdaten**

Aktionen	Nummer	Name ↕	Land	PLZ	Ort
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-		Test-Firma	AT	5020	Salzburg
-		Test	AT	1010	Wien
-		Test	At	1010	Wien

**TIPP:** (Um die Eingabemaske bzw. die Bearbeitung zu schließen, klicken Sie bitte auf das „X“.)

Eine Änderung von Empfängernamen, Straße, Land, PLZ und Ort können Sie direkt in der Eingabemaske vornehmen. Mit dem Klick auf den Gewünschten Adresdatensatz im Grid, erscheint dieser in der Eingabemaske und kann dort bearbeitet werden.





Um eine Empfängeradresse zu entfernen drücken sie zuerst auf den Aktionen-Button „Löschen“ und danach nochmal auf den „Löschen-Button“ im Popufenster.

Bereits gespeicherte Empfängeradressen können aber auch über den Button „Empfänger“ ausgewählt werden:

**Eingabe**
✕

Versanddatum*:	18.08.2015 ▾
Referenznr.:	<input type="text"/> (optional: Lieferscheinnr., etc.)
B2C:	<input type="checkbox"/> Pakete an Privatelympfänger
Predict:	<input type="checkbox"/> <input type="text"/> ⓘ
Höherversicherung:	<input type="checkbox"/> Warenwert: <input type="text"/> (in EURO, z.B. 540,90)
Nachnahme:	<input type="checkbox"/> NN-Betrag: <input type="text"/> (in EURO, z.B. 67,90)
Gewicht:	<input type="text"/> (in kg, z.B. 12 oder 11,5 kg)
Empf.-Nummer:	<input type="text"/> (optional bei Neuaufnahme einer Adresse)
Empfänger*:	<input type="text"/> <span style="border: 2px solid #e91e63; padding: 2px; font-weight: bold; color: white;">Empfänger</span>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Straße*:	<input type="text"/>
Land - PLZ Ort*:	AT - <input type="text"/> <input type="text"/>
Telefonnummer:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Lieferaviso:	<input type="text"/> (Mobilnummer für Lieferaviso per SMS - kostenpflichtig! - E-Mailadresse für Lieferaviso per E-Mail) (Bitte erfassen Sie die Mobilnummer im korrekten internationalen Format Bsp. +436641234567)

**Paketschein speichern**

\* Pflichtfelder

## 2.2.1. Adressdaten-Import

Um Ihnen die manuelle Eingabe von mehreren Empfängeradressen zu erleichtern, wird diese Funktion bereitgestellt. Sie können die Anschriften Ihrer Kunden aus Ihrem EDV-System in das IPS-System importieren. Eine Beispieladressimportdatei für die notwendige Aufbauart der möglichen Datensätze finden Sie im Untermenüpunkt „Hilfe“ in der Steuerbox des Menüpunktes Adressverwaltung zum Download bereit.



### Wichtig:

- Die Überschriften der Spalten dürfen beim Importieren nicht gelöscht werden. Diese dienen dem Benutzerverständnis und zur Identifikation der Auftragsdaten.
- Der Punkt „Adressdatenbank zuvor Löschen“ dient dazu, die Alten Datenbanksätze zu löschen und gegen die neuen zu tauschen. Damit wird verhindert das die gleichen Datensätze doppelt in der Datenbank vorhanden sind.

## 2.3. Einstellungen

In den Einstellungen können Sie den IPS speziell auf Ihre Bedürfnisse anpassen. Folgende Änderungen können vorgenommen werden:

Einstellungen des Paketscheindrucks ändern

Eingabe	
Textzeilenanzahl:	0 ▾
Adressen speichern:	Nie ▾
Formatauswahl für PDF:	A4 ▾
Gewichtseingabe:	<input checked="" type="checkbox"/>
Referenznr.:	<input checked="" type="checkbox"/>
Empfangskundennr.:	<input checked="" type="checkbox"/>
Auftragsbestätigung:	<input checked="" type="checkbox"/>
Logo neu laden:	<input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt. <small>Das Bild darf eine maximale Größe von 120x60 Pixel haben</small>
(Noch kein Logo geladen) Größe: 120x60 pxl	<input type="checkbox"/> Logo löschen
<b>Einstellungen speichern</b>	

- **Textzeilenanzahl**

Anschließend an den Paketschein kann ein weiterer von Ihnen eingegebener Text stehen. Dieser beinhaltet zum Beispiel Angaben über den Inhalt des Pakets. Unter dieser Option stellen Sie die Anzahl der Zeilen, die dieser Text maximal haben kann, ein.

**Achtung:** Diese Extrazeilen werden nur am HTML-Paketschein ausgegeben!

- **Adressen speichern**

Wenn Sie öfters den gleichen Kunden Pakete zusenden, können Sie diese Funktion nutzen. Hier stellen Sie ein, dass die Empfängeradressen, die Sie in der Paketscheineingabe eingeben, gespeichert werden sollen oder nicht.

**Folgende Optionen stehen zur Auswahl:**

1. **immer:** Jede Adresse die noch nicht gespeichert wurde wird gespeichert.
2. **optional:** Sie können bei jeder Paketscheineingabe bestimmen, ob diese gespeichert werden soll oder nicht.
3. **nie:** Keine Adresse wird gespeichert.

Anmerkung: Sie können auch alle relevanten Empfängeradressen auf einmal in das System importieren. Näheres dazu finden Sie unter dem Menüpunkt "Adressverwaltung".

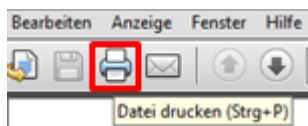
- **Formatauswahl über PDF**

Hier stellen Sie das Layout des Paketscheines für den Paketscheindruck via PDF ein.

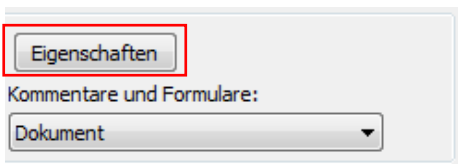
- A4:** 4 Paketscheine bzw. Etiketten werden auf einer PDF-Seite angedruckt (Labels werden immer geviertelt- egal welche Menge)
- A5:** 1 Paketschein pro Seite im Querformat (Pro PDF-Seite kann im Querformat beispielsweise ein Paketschein auf einem selbstklebenden A5-Etikett via Laserdrucker ausgedruckt werden.)
- A6:** 1 Paketschein pro Seite im Hochformat (Ein Etikett mit Abziehhilfe im A6-Format pro PDF-Seite kann im Hochformat auf einem selbstklebenden A6-Etikett via Laserdrucker ausgedruckt werden.)

Die Formate A5 und A6 werden herangezogen, wenn Sie über PDF spezielle selbstklebende Etiketten über einen Laserdrucker ausdrucken möchten.

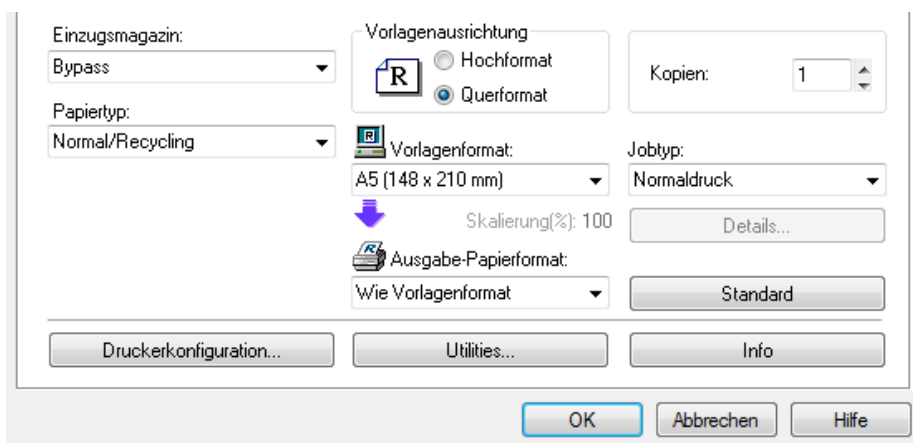
Um die passenden Druckeinstellungen vor dem Ausdruck der Paketscheine zu hinterlegen, bitte zuerst auf das „Drucken“ Icon im bereits geöffneten PDF-Dokument klicken oder Strg+P drücken:



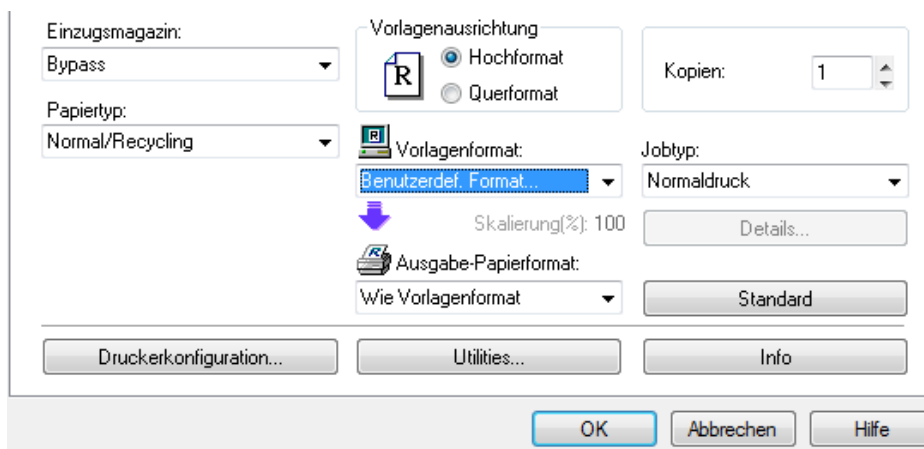
Danach auf den Button „Eigenschaften“ klicken:



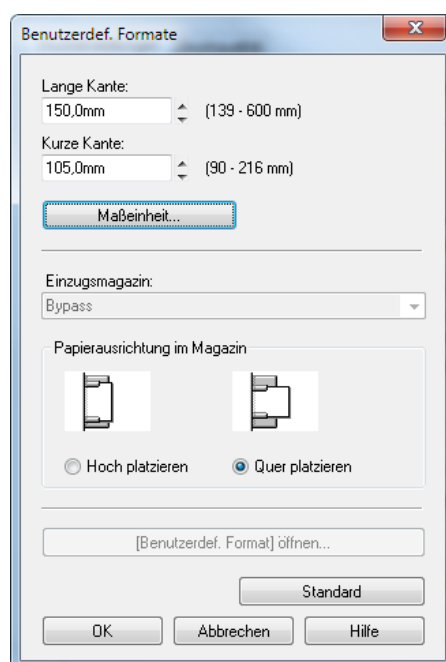
Beim A5-Paketscheindruck wählen Sie bitte folgende Einstellungen aus:



Beim A6-Paketscheindruck wählen Sie bitte folgende Einstellungen aus:

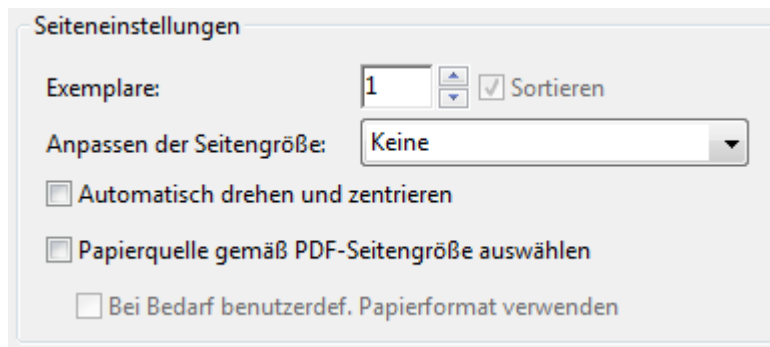


### Benutzerdef. Formate (150x105):



## Wichtig:

Wählen Sie speziell beim Druck der Formate A5 oder A6 bei den Seiteneinstellungen folgende Kriterien aus:



Seiteneinstellungen

Exemplare: 1  Sortieren

Anpassen der Seitengröße: Keine

Automatisch drehen und zentrieren

Papierquelle gemäß PDF-Seitengröße auswählen

Bei Bedarf benutzerdef. Papierformat verwenden

- **Gewichtseingabe**  
Dies ist eine optionale Auswahlmöglichkeit und kann markiert werden, sofern Sie das Gewicht angeben möchten.
- **Referenznummer**  
Möchten Sie die Möglichkeit einer Referenznummerneingabe bei der Paketscheineingabe haben, so markieren Sie bitte dieses Feld.
- **Empfangskundenr.**  
Das Textfeld der Empfangskundennummer kann beispielsweise für Ihre Filialen herangezogen und beim Paketscheindruck angegeben werden.
- **Logo**  
Auf dem Paketschein kann auch Ihr Firmenlogo aufscheinen. Dazu brauchen Sie nur eine JPG-Bilddatei hochladen, indem Sie auf "Durchsuchen" klicken und die Datei auswählen. Bitte beachten Sie, dass Ihr Logo nicht größer als 120x60 Pixel sein darf.